

1 Opplysninger om lærested og utdanning

Lærested						
Skolekode (fire siffer)						
Eventuell filial (postnummer og -sted)						
Navn på kurset/utdanningsopplegget						
Type lærested	<input type="checkbox"/> Universitet <input type="checkbox"/> Høgskole <input type="checkbox"/> Studieforbund <input type="checkbox"/> Annet			Hvis det er krysset av for annet, oppgi type lærested		
Nivå på utdanningen	<input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Kandidat <input type="checkbox"/> Årskurs <input type="checkbox"/> Videreutdanning <input type="checkbox"/> Annet			Hvis det er krysset av for annet, oppgi hva slags nivå		
Oppgi når undervisningen starter og slutter	Startdato			Sluttdato (inkl. eksamen)		
Har alle studentene samme oppstartsdato?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei					
Hvor mange studiepoeng gir hele utdanningen?	Oppgi antall poeng					
Studiets oppbygging – hvor mange studiepoeng kan studenten oppnå hvert år	1. år	2. år	3. år	4. år	5. år	6. år

2 Lovgodkjenning

Har lærestedet fullmakt til å opprette studietilbud på dette nivået uten å søke NOKUT om akkreditering?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei (Hvis nei, legg ved vedtaksbrevet fra NOKUT.)
---	---

3 Undervisningsform, skolepenger og eventuelt samarbeid

Undervisningsform	<input type="checkbox"/> Klasseromsundervisning <input type="checkbox"/> Fjernundervisning uten samlinger <input type="checkbox"/> Fjernundervisning med obligatoriske samlinger <input type="checkbox"/> Kombinasjon klasseroms- og fjernundervisning	
Er dette et kurs med skolepenger?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis det er krysset av for ja, oppgi beløp
Tilbys kurset i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner?	<input type="checkbox"/> Ja (Legg ved kopi av samarbeidsavtalen der det går fram hvilket lærested som tar opp studentene, hvilket lærested som har det faglige ansvaret, som avholder eksamen, og som skriver ut vitnemål.) <input type="checkbox"/> Nei	

4 Innrapportering av eksamensdata

Hvilket system blir benyttet for å rapportere inn eksamensdata til Lånekassen?	<input type="checkbox"/> FS <input type="checkbox"/> M-STAS <input type="checkbox"/> Banner <input type="checkbox"/> VENU <input type="checkbox"/> Regneark <input type="checkbox"/> Annet system	Hvis det er krysset av for annet system, oppgi hvilket
--	--	--

5 Andre opplysninger

--

6 Underskrift og stempel

Sted/dato	Stempel og underskrift av rektor eller avdelingsleder
-----------	---

Adresser og telefonnummer til Lånekassen finner du på: lanekassen.no/kontakt.
Send skjemaet til: **Lånekassen, postboks 36 Kalbakken, 0901 Oslo.**